



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Скупштина АП Војводине
КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Владике Платона бб, 21000 Нови Сад
Т: +381 21 487 4190 Ф: +381 21 487 4152
jnabavke@skupstinavojvodine.gov.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности - услуга
Угоститељске услуге – ресторан националне кухиње
02 Број: 40-25/2015-1.2.5.

Нови Сад, април 2015. године

На основу члана 39. став 1 и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број: 124/2012, 14/2015), у даљем тексту ЗЈН, члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки ("Службени гласник РС" број: 29/2013, 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке: 02 број: 40-25/2014 - 1.2.5. од 14.04.2015. године и Решења о образовању Комисије за спровођење поступака јавне набавке: 02 број: 40-25/2015 - 1.2.5. од 14.04.2015. године, припремљена је ова Конкурсна документација, која садржи потребне информације, упутства и обрасце за правилно састављање понуде, као и критеријум за избор најповољније понуде. Понуђачи су дужни да поднесу понуду у складу са ЗЈН, Позивом за подношење понуда и захтевима из Конкурсне документације.

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Поглавље	Назив поглавља
1.	ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ
2.	ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
3.	ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ (спецификација)
4.	КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА
5.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПО ЧЛАНУ 75. и 76. И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
6.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
7.	ОБРАСЦИ
8.	МОДЕЛ УГОВОРА

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Ставка	Опис
Назив наручиоца	Скупштина Аутономне Покрајине Војводине
Адреса	Нови Сад, Владике Платона бб
Матични број	08649987
ПИБ	102187302
Интернет страница	http://www.skupstinavojudine.gov.rs
Лице за контакт	Снежана Буљугић, e-mail: jnabavke@skupstinavojudine.gov.rs

2. ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Ставка	Опис
Редни број из Плана набавки 2015.	1.2.5.
Врста поступка	Јавна набавка мале вредности
Врста набавке	Услуга
Предмет набавке	Угоститељске услуге – ресторан националне кухиње
Назив и ознака из општег речника набавке	55310000 – услуживање у ресторанима
Резервисана јавна набавка	Не
Опис партија уколико је јавна набавка обликована по партијама (назив и ознака из општег речника набавке)	Јавна набавка није обликована по партијама

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ (спецификација)

Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке су угоститељске услуге ресторана са националном кухињом на територији града Новог Сада, (удаљеност највише до 1.000 метара од центра Новог Сада). Неопходно је да је понуђач у могућности да организује радне и свечане ручкове и вечере високог квалитета у складу са протоколом који је уобичајена и устаљена пракса приликом посета високих државних институција или званичника, са могућношћу смештаја делегација сепаратно у односу на остале госте у ресторану са најмање 10 места.

Радно време ресторана: у периоду од 09:00 до 23:00 часова.

Угоститељски објекат – ресторан, треба да буде објекат у коме се припремају и за столом послужују топла и хладна јела, пића и напитци, као и да се припремају и послужују јела националне кухиње, уз могућност дегустације аутохтоних вина и вина са географским пореклом.

Минимални капацитет објекта мора бити најмање 50 места у затвореном простору као и коришћење летње баште у сезони, капацитета најмање 40 места. Неопходно је да понуђач располаже својим паркингом од најмање 10 места или да је јавни паркинг удаљен максимално 50 метара од угоститељског објекта, као и да поседује WIFI интернет за госте.

Угоститељски објекат мора имати минимално 10 запослених особа од којих је један сомелијер. Најмање три конобара треба да имају елементарно знање енглеског језика на нивоу споразумевања.

Неопходно је да угоститељски објекат у што краћем временском периоду од најаве посете организује радне и свечане ручкове (вечере) високог квалитета у складу са протоколом који се односи на госте високог државног ранга. Ресторан мора имати гардеробу, адекватан санитарни чвор, а простор треба да буде климатизован током лета и да поседује висок степен сигурности.

С обзиром да се ради о набавци услуга ресторана, чији је обим и разноликост немогуће прецизно утврдити на годишњем нивоу, за који би се период закључио уговор, Наручилац је унапред одредио вредност уговора. Наручилац задржава право да у фази стручне оцене понуда обиђе угоститељске објекте и изврши увид о испуњавању услова захтеваних конкурсном документацијом, као и да обустави поступак на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико Комисија оцени да нису испуњени услови за доделу уговора.

4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Уколико су испуњени сви услови наведени у конкурсној документацији, критеријум за оцену понуда ради доделе уговора је: **економски најповољнија понуда.**

Оцењивање и рангирање понуда врши се методологијом пондерисања. Уговор ће бити додељен оном понуђачу чија понуда буде имала највећи укупан број пондера. Пондерисање се заснива на следећим елементима критеријума:

Табела: Елементи критеријума

РБ	Ставка	тип пондера	број пондера
1	Укупан број јела у јеловнику (доказ је оверен званичан јеловник)	мах	35
2	Укупан број вина у винској карти (доказ је оверена званична винска карта)	мах	30
3	Потреба најаве тачног броја гостију пре почетка пријема, време потребно понуђачу да је потпуно спреман за пријем и услуживање гостију (изражено у броју сати)	мин	20
4	Укупна вредност изабраних ставки из табеле понуде (без пдв)	мин	10
5	Рок плаћања од пријема рачуна (изражено у данима) који не може бити дужи од 45 дана од дана пријема рачуна.	мах	5
	УКУПНО:		100

Рангирање понуда урадиће се по следећим формулама. (применом формула код пондерисања, резултат са децималним бројем 0,5 и већим, заокружује се на следећи виши цео број)

Пондерисање за редни број: 3 и 4 - из Табеле: Елементи критеријума

$$\text{БП} = \frac{\text{мин}}{\text{понуда}} * \text{број пондера из табеле Елементи критеријума}$$

- БП - број пондера за овај критеријум
мин - најнижа вредност из свих приспелих понуда за овај критеријум
понуда - вредност из понуде која се оцењује за овај критеријум

Број пондера се израчунава тако што се у горњој формули разломак множи са бројем пондера из Табеле: Елементи критеријума. Понуда са најнижом вредности овог критеријума добија максималан број пондера. Остале понуде се вреднују по датој формули.

Пондерисање за редни број: 1, 2 и 5 - из Табеле: Елементи критеријума

$$\text{БП} = \frac{\text{понуда}}{\text{мах}} * \text{број пондера из табеле Елементи критеријума}$$

- БП - број пондера за овај критеријум
понуда - вредност из понуде која се оцењује за овај критеријум
мах - највећа вредност из свих приспелих понуда за овај критеријум

Број пондера се израчунава тако што се у горњој формули разломак множи са бројем пондера из Табеле: Елементи критеријума. Понуда са највишом вредности овог критеријума добија максималан број пондера. Остале понуде се вреднују по датој формули.

Рангирање понуда уколико постоји две или више понуда са једнаким укупним бројем пондера врши се на следећи начин:

- Наручилац ће извршити избор најповољније понуде на основу елемента критеријума под редним бројем 1.
- Ако постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера на основу критеријума под редним бројем 1, наручилац ће извршити избор најповољније понуде на основу елемента критеријума под редним бројем 2.
- Ако постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера на основу критеријума под редним бројем 1 и 2, наручилац ће извршити избор најповољније понуде на основу елемента критеријума под редним бројем 3.
- Ако постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера на основу критеријума под редним бројем 1, 2 и 3, наручилац ће извршити избор најповољније понуде на основу елемента критеријума под редним бројем 4.
- Ако постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера на основу критеријума под редним бројем 1, 2, 3 и 4, наручилац ће извршити избор најповољније понуде на основу датума и времена пријема понуде у писарницу наручиоца (предност има понуђач чија је понуда раније примљена).

ТАБЕЛА ПОНУДЕ

Наведене ставке у овој табели искључиво служе да би се извршило пондерисање параметра под редним бројем 4. из табеле Елементи критеријума.

Изабране ставке	Количина (порција по стандардним нормативима)
Крем чорба од поврћа	порција
Пачетина са прилогом од поврћа	порција
Микс салата	порција
Штрудла	1 комад
Чоколадна торта	1 комад
Десертно вино ("Бермет" или еквивалент)	0,75 лит.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПО ЧЛАНУ 75. и 76. И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове и додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. и 76. ЗЈН, дефинисане конкурсном документацијом.

5.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Обавезни услови (члан 75. ЗЈН):

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (**ОБАВЕЗНО ДОСТАВИТИ ФОТОКОПИЈУ ДОЗВОЛЕ**).

Додатни услови (члан 76. ЗЈН):

1. Да испуњава услов **пословног капацитета**:
 - да је понуђач уписан у Централни регистар Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде, односно други одговарајући регистар,
 - да понуђач спроводи принципе и методе ХЦЦП система приликом обављања угоститељских услуга.
2. Да испуњава услов **техничког капацитета**:
 - да је локација угоститељског објекта на територији Новог Сада (удаљеност највише 1.000 метара од центра Новог Сада,
 - да понуђач располаже салом капацитета од најмање 50 места,
 - да понуђач располаже летњом баштом капацитета од најмање 40 места
 - да понуђач располаже једном мањом одвојеном салом,
 - да понуђач располаже својим паркингом од најмање 10 места или да је јавни паркинг удаљен максимално 50 метара од угоститељског објекта,
 - да понуђач поседује Wifi интернет за госте,
3. Да испуњава услов **кадровског капацитета**:
 - да пре упућивања позива за подношење понуда понуђач има минимум десет запослених радника, који раде на пословима који су предмет јавне набавке, од којих је један сомелијер (стручњак за вина)
 - Најмање три конобара треба да имају елементарно знање енглеског језика на нивоу споразумевања.

5.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, испуњеност обавезних и додатних услова доказује се достављањем **Изјаве (образац изјаве понуђача дат је у поглављу 7.)**, којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН, дефинисане конкурсном документацијом, као и обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине, **осим обавезних услова предвиђених тачком 5. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, коју може доставити у неовереној фотокопији**, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Наручилац задржава право да у фази стручне оцене понуда обиђе угоститељске објекте и изврши увид о испуњавању услова захтеваних конкурсном документацијом, као и да обустави поступак на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико Комисија оцени да нису испуњени услови за доделу уговора у складу са чланом 109. став 1 Закона о јавним набавкама.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави и Изјаву подизвођача коју потписује овлашћено лице понуђача и оверава је печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица понуђача - носиоца посла, изабраног из групе понуђача. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садрже податке наведене у члану 81. став 4. ЗЈН.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац задржава право да у фази стручне оцене понуда обиђе угоститељске објекте и изврши увид о испуњавању услова захтеваних конкурсном документацијом

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Понуда мора бити састављена на српском језику.

Подношење понуда:

Понуђач је дужан да пажљиво прегледа конкурсну документацију, попуни и овери образац понуде и остале обрасце према захтевима из конкурсне документације, приложи тражене изјаве оверане на захтевани начин.

Потписивањем понуде Понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно прикупљених информација, или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште. Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Ако група понуђача поднесе заједничку понуду, попуњава се образац "Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди", у оноликом броју примерака колико има понуђача.

Ако понуђач поднесе понуду са подизвођачима, попуњава се образац "Подаци о подизвођачу", у оноликом броју примерака колико има подизвођача.

Један понуђач може да се појави само у једној понуди и то: као понуђач који наступа самостално, као члан групе понуђача или као подизвођач. Учешће у више од једне понуде за исти уговор резултираће тиме што ће такве понуде бити одбијене као неисправне.

Понуда мора бити поднета на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве и обрасци који су саставни део понуде морају бити написани јасно и недвосмислено, читко, постојаним мастилом, оверени печатом и потписом овлашћеног лица понуђача. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на адресу Наручиоца:

адреса (на лицу коверте):

Аутономна Покрајина Војводина
Скупштина АП Војводине,
Владике Платона бб, 21000 Нови Сад
ПИСАРНИЦА

испод адресе (на лицу коверте) обавезно навести:

ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ
Број јавне набавке: 02 Број: 40-25/2015 - 1.2.5.
Врста поступка: Јавна набавка мале вредности
Врста набавке: Услуге
Предмет набавке: Угоститељске услуге – ресторан националне кухиње.

на полеђини коверте обавезно навести:

назив понуђача, адресу, име особе за контакт и телефон

Рок за достављање понуда:

Последњи дан рока, односно датум и сат за пријем понуда:

23.04.2015. године, до 09:00 часова.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца до овде наведеног рока. Понуде које буду примљене након овог рока, сматраће се неблаговременим. Неблаговремено примљене понуде Комисија за јавне набавке вратиће неотворене понуђачима са знаком да су поднете неблаговремено. Без обзира на начин подношења понуде, понуђач мора да обезбеди да понуда стигне у Писарницу Наручиоца до 23.04.2015. године до 09:00 часова. Радно време писарнице Наручиоца је од 08:00 – 16:00 часова сваки радни дан.

Јавно отварање понуда ће се обавити у просторијама Наручиоца:

23.04.2015. године, у 10:15 часова.

Отварање понуда обавиће се јавно и могу присуствовати сва заинтересована лица и овлашћени представници понуђача који морају имати писано овлашћење (пуномоћ) урађено у 2 истоветна примерка од којих се један предаје Служби обезбеђења, а један Комисији за јавне набавке пре отварања понуда. Понуђачима који нису присуствовали јавном отварању понуда, Наручилац ће доставити Записник са јавног отварања у року од 3 дана, од дана отварања понуда.

Додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде:

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца или електронске поште (e-mail), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације доставити одговор у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације (навести редни број јавне набавке).

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача и дозвољене исправке:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН). Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или вршење контроле, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да омогући наручиоцу контролу. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединачне и укупне цене, меродавна је јединачна цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Измена, допуна и повлачење понуда:

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН, понуђач може у року за подношење понуде да допуни, измени или повуче своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако их је Наручилац примио пре истека рока за подношење понуда. Понуда се не може изменити, допунити или повући након истека рока за подношење понуда.

Измена и допуна конкурсне документације:

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда, Наручилац може било на сопствену иницијативу или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица, да измени или допуни конкурсну документацију. Измене или допуне ће бити објављене на Порталу јавних набавки и Интернет страници Наручиоца. Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и Интернет страници Наручиоца. У случају продужења рока за отварање понуда сва права и обавезе Наручиоца и понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, ће подлегати том продуженом року за подношење понуда.

Самостално поднета понуда:

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем. Наручилац је дужан у складу са чланом 87. став 5. Закона о јавним набавкама, да одбије све понуде које су поднете супротно наведеној забрани.

Понуда са подизвођачем:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача. Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у Конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве). Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Заједничка понуда:

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став. 4. тачка. 1. до 6. ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у Конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве). Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Начин извршења услуге (рок и место испоруке):

Услуга ће се извршити на основу динамике и поднетих затева Наручиоца, за време трајања уговора, у објекту изабраног понуђача.

Цена и плаћање:

Понуђачи треба да доставе потписану и оверену карту јела и винску карту. Плаћање ће се извршити по фактури на основу цена из ценовника, важећег у тренутку пружања услуга, по стварно утрошеним количинама.

Рок важења понуде:

Понуђач је дужан да у обрасцу ПОНУДА - наведе рок важења понуде. Понуда мора да важи најмање 30 календарских дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде или непрецизно одреди рок важења понуде (од - до, око ... и сл.), понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Критеријум за оцену понуда:

Уколико су испуњени сви услови наведени у конкурсној документацији, критеријум за оцену понуда ради доделе уговора је: **Економски најповољнија понуда.**

Одустајање Наручиоца од избора:

Наручилац задржава право да у фази стручне оцене понуда обиђе угоститељске објекте и изврши увид о испуњавању услова захтеваних конкурсном документацијом, као и да обустави поступак на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико Комисија оцени да нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац задржава право да одустане од вршења избора из оправданих **разлога (наступање нових околности након отварања понуда које наручилац није могао да предвиди, а односе се на материјалне прилике наручиоца и његовог оснивача и други оправдани разлози који утичу на могућност реализације јавне набавке од стране наручиоца), уз писано образложење разлога за одустајање од избора.**

Трошкови припреме понуде:

Понуђач сноси све трошкове везане за припрему и достављање своје понуде, без обзира да ли ће његова понуда бити прихваћена или не.

Стручна оцена понуда:

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације, тј. понуде које су прихватљиве. Прихватљиве понуде наручилац рангира применом критеријума за доделу уговора одређеног у конкурсној документацији.

Разлози за одбијање понуде:

Понуда ће бити одбијена уколико:

- није благовремена
- има битне недостатке
- није одговарајућа
- ограничава права Наручиоца
- условљава права Наручиоца
- условљава обавезе Понуђача
- прелази процењену вредност јавне набавке

Негативне референце:

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

Одлука о додели уговора и рок у ком ће уговор бити закључен:

Наручилац ће донети Одлуку о додели уговора, ако је прибавио најмање једну одговарајућу понуду. Рок за доношење Одлуке о додели уговора је 5 дана од дана јавног отварања понуда. Наручилац ће Одлуку о додели уговора доставити свим понуђачима у року од 3 дана од дана доношења.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. ЗЈН.

Захтев за заштиту права:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, односно пословно удружење у њихово име. Захтев се подноси Републичкој Комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје Наручиоцу. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом. Захтев се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012,14/2015) у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифру плаћања: 153 или 253;
- 6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 7) сврха уплате: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак,

оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,

потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то горе наведено. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

У поступцима заштите права износ таксе које је дужан да уплати подносилац захтева:

5. Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке мале вредности износи 40.000,00 динара.

Појашњење појмова:

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Битни недостаци понуде су:

- уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

7. ОБРАСЦИ

БРОЈ ОБРАСЦА	НАЗИВ ОБРАСЦА
ОБРАЗАЦ - 1	Изјава понуђача о прихватању услова из конкурсне документације
ОБРАЗАЦ - 2	Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем
ОБРАЗАЦ - 3	Понуда
ОБРАЗАЦ - 4	Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди
ОБРАЗАЦ - 5	Подаци о подизвођачу
ОБРАЗАЦ - 6	Изјава о независној понуди
ОБРАЗАЦ - 7	Изјава о испуњености услова из члана 75. став 1. (Понуђач)
ОБРАЗАЦ - 8	Изјава о испуњености услова из члана 75. став 1. (Подизвођач)
ОБРАЗАЦ - 9	Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН
ОБРАЗАЦ - 10	Изјава о уредном извршавању обавеза по раније закљученим уговорима
ОБРАЗАЦ - 11	Изјава понуђача којом гарантује квалитет
ОБРАЗАЦ - 12	Образац трошкова припреме понуде
ОБРАЗАЦ - 13	Модел уговора

**Изјава понуђача
о прихватању услова из конкурсне документације**

Наручилац:	Скупштина АП Војводине
Редни број из Плана набавке 2015.	1.2.5.
Врста поступка:	Јавна набавка малих вредности
Број јавне набавке:	02 Број: 40-25/2015 - 1.2.5.
Врста набавке:	услуге
Предмет набавке:	Угоститељске услуге – ресторан националне кухиње
Ознака из речника набавки:	55310000 – услуживање у ресторанима

Напомена: Изјаву доставља понуђач, сваки подизвођач, односно сваки члан групе понуђача.

ИЗЈАВА

Прихватамо услове из конкурсне документације Наручиоца, коју смо преузели.

место и датум

потпис понуђача

М.П. _____

**Изјава понуђача
да не наступа са подизвођачем**

Напомена: Изјава се попуњава само у случају да понуђач не наступа са подизвођачем.

Наручилац:	Скупштина АП Војводине
Редни број из Плана набавки 2015.	1.2.5.
Врста поступка:	Јавна набавка малих вредности
Број јавне набавке:	02 Број: 40-25/2015 - 1.2.5.
Врста набавке:	услуге
Предмет набавке:	Угоститељске услуге – ресторан националне кухиње
Ознака из речника набавки:	55310000 – услуживање у ресторанима

ИЗЈАВА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА: (место, улица и број)	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Телефон:	
Име и презиме овлашћеног лица:	

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да не наступа са подизвођачем.

место и датум

потпис понуђача

М.П. _____

П О Н У Д А

Наручилац:	Скупштина АП Војводине
Редни број из Плана набавки 2015.	1.2.5.
Врста поступка:	Јавна набавка малих вредности
Број јавне набавке:	02 Број: 40-25/2015 - 1.2.5.
Врста набавке:	услуге
Предмет набавке:	Угоститељске услуге – ресторан националне кухиње
Ознака из речника набавки:	55310000 – услуживање у ресторанима

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише. Ако понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе или да одреде једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОСНОВНИ ПОДАЦИ:

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА: (место, улица и број)	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Назив банке и седиште:	
Број рачуна код банке:	
Телефон:	
Е-mail адреса:	
Име и презиме лица за потпис уговора:	
Име и презиме лица за контакт:	
Важност понуде од дана отварања понуда (минимално 30 дана)	
ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ: (лево заокружити, десно уписати)	
<ul style="list-style-type: none"> ● самостално 	
<ul style="list-style-type: none"> ● са подизвођачима: <p>уписати назив и седиште свих подизвођача и % укупне вредности планиран да се понуди сваком подизвођачу (max. 50%)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ● као заједничка понуда: <p>навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди (доставити - Споразум понуђача о међусобним обавезама према наручиоцу)</p>	

ВРЕДНОСНИ ПОДАЦИ:

РБ	Ставка	ИЗРАЖЕНО У	ВРЕДНОСТ
1	Укупан број јела у јеловнику (доказ је оверен званичан јеловник)	број јела	
2	Укупан број вина у винског карти (доказ је оверена званична винска карта)	број вина	
3	Потреба најаве тачног броја гостију пре почетка пријема, време потребно понуђачу да је потпуно спреман за пријем и услуживање гостију (изражено у броју сати)	број сати	
4	Укупна вредност изабраних ставки из табеле понуде (без пдв)	динарима	
5	Рок плаћања од пријема рачуна (изражено у данима) који не може бити дужи од 45 дана од дана пријема рачуна.	број дана	

Напомена:

Како се ради о услугама чији обим није могуће прецизно утврдити на годишњем нивоу, Наручилац је унапред одредио вредност уговора, док вредности из ТАБЕЛЕ ПОНУДЕ представљају основ за примену елемента критеријума под бројем 4. "Укупна вредност изабраних ставки" и служи за вредновање понуда по том основу.

ТАБЕЛА ПОНУДЕ

Изабране ставке	Количина (порција по стандардним нормативима)	Цена (без пдв)	Цена (са пдв)
Крем чорба од поврћа	порција		
Пачетина са прилогом од поврћа	порција		
Микс салата	порција		
Штрудла	1 комад		
Чоколадна торта	1 комад		
Десертно вино ("Бермет" или еквивалент)	0,75 лит.		
Укупна вредност изабраних ставки:			

Понуђачи треба да уз понуду доставе потписану и оверену карту јела (јеловник) и винску карту.

место и датум

потпис понуђача

М.П. _____

**Подаци о понуђачу
који је учесник у заједничкој понуди**

Напомена: Овај образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. Потребно га је копирати и попунити за сваког учесника у заједничкој понуди као и за понуђача - носиоца посла групе понуђача. Образац потписује и оверава печатом понуђач - носилац посла.

Наручилац:	Скупштина АП Војводине
Редни број из Плана набавки 2015.	1.2.5.
Врста поступка:	Јавна набавка малих вредности
Број јавне набавке:	02 Број: 40-25/2015 - 1.2.5.
Врста набавке:	услуге
Предмет набавке:	Угоститељске услуге – ресторан националне кухиње
Ознака из речника набавки:	55310000 – услуживање у ресторанима

НАЗИВ ПОНУЂАЧА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ: (место, улица и број)	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Назив банке и седиште:	
Број рачуна код банке:	
Телефон:	
E-mail:	
Име и презиме лица за контакт:	
Име и презиме овлашћеног лица:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити овај учесник у заједничкој понуди:	
Део предмета набавке који ће бити извршен преко овог учесника у заједничкој понуди:	

место и датум

потпис понуђача - носиоца посла

М.П. _____

Подаци о подизвођачу

Напомене:

Овај образац попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. Ако понуђач наступа са више подизвођача, умножава овај образац и попуњава га за сваког подизвођача посебно и доставља уз понуду.

Процент укупне вредности јавне набавке који понуђач поверава подизвођачу / подизвођачима, не може бити већи од 50%.

Наручилац:	Скупштина АП Војводине
Редни број из Плана набавки 2015.	1.2.5.
Врста поступка:	Јавна набавка малих вредности
Број јавне набавке:	02 Број: 40-25/2015 - 1.2.5.
Врста набавке:	услуге
Предмет набавке:	Угоститељске услуге – ресторан националне кухиње
Ознака из речника набавки:	55310000 – услуживање у ресторанима

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	
АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА: (место, улица и број)	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Назив банке и седиште:	
Број рачуна код банке:	
Телефон:	
Име и презиме овлашћеног лица:	
Име и презиме особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити овај подизвођач:	
Део предмета набавке који ће бити извршен преко овог подизвођача:	

место и датум

потпис понуђача

М.П. _____

потпис подизвођача

М.П. _____

ОБРАЗАЦ - 6**Изјава о независној понуди**

Наручилац:	Скупштина АП Војводине
Редни број из Плана набавки 2015.	1.2.5.
Врста поступка:	Јавна набавка малих вредности
Број јавне набавке:	02 Број: 40-25/2015 - 1.2.5.
Врста набавке:	услуге
Предмет набавке:	Угоститељске услуге – ресторан националне кухиње
Ознака из речника набавки:	55310000 – услуживање у ресторанима

Напомена: Изјаву доставља понуђач, сваки подизвођач, односно сваки члан групе понуђача.

У складу са чланом 26. ЗЈН, даје се следећа:

ИЗЈАВА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА: (место, улица и број)	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име и презиме овлашћеног лица:	

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат сам да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број: 124/2012, 14/2015), уговор о јавној набавци бити ништаван.

место и датум

потпис понуђача

М.П. _____

**Изјава о испуњености услова
(ПОНУЂАЧ)**

Наручилац:	Скупштина АП Војводине
Редни број из Плана набавки 2015.	1.2.5.
Врста поступка:	Јавна набавка малих вредности
Број јавне набавке:	02 Број: 40-25/2015 - 1.2.5.
Врста набавке:	услуге
Предмет набавке:	Угоститељске услуге – ресторан националне кухиње
Ознака из речника набавки:	55310000 – услуживање у ресторанима

ИЗЈАВА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА: (место, улица и број)	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име и презиме овлашћеног лица:	

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача, изјављујем да испуњавамо све услове прописане чланом 75. и чланом 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

Обавезни услови (члан 75. ЗЈН):

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (ОБАВЕЗНО ДОСТАВИТИ ФОТОКОПИЈУ ДОЗВОЛЕ).

Додатни услови (члан 76. ЗЈН):

1. Да испуњава услов пословног капацитета:

- да је понуђач уписан у Централни регистар Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде, односно други одговарајући регистар,
- да понуђач спроводи принципе и методе ХЦЦП система приликом обављања угоститељских услуга.

2. Да испуњава услов техничког капацитета:

- да је локација угоститељског објекта на територији Новог Сада (удаљеност највише 1.000 метара од центра Новог Сада,
- да понуђач располаже салом капацитета од најмање 50 места,
- да понуђач располаже летњом баштом капацитета од најмање 40 места
- да понуђач располаже једном мањом одвојеном салом,
- да понуђач располаже својим паркингом од најмање 10 места или да је јавни паркинг удаљен максимално 50 метара од угоститељског објекта,
- да понуђач поседује Wifi интернет за госте,

3. Да испуњава услов кадровског капацитета:

- да пре упућивања позива за подношење понуда понуђач има минимум десет запослених радника, који раде на пословима који су предмет јавне набавке, од којих је један сомелијер (стручњак за вина)
- Најмање три конобара треба да имају елементарно знање енглеског језика на нивоу споразумевања.

место и датум

потпис понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у броју примерака колико је чланова групе понуђача и доставити је за сваког члана групе понуђача.

Изјава о испуњености услова (ПОДИЗВОЂАЧ)

Наручилац:	Скупштина АП Војводине
Редни број из Плана набавки 2015.	1.2.5.
Врста поступка:	Јавна набавка малих вредности
Број јавне набавке:	02 Број: 40-25/2015 - 1.2.5.
Врста набавке:	услуге
Предмет набавке:	Угоститељске услуге – ресторан националне кухиње
Ознака из речника набавки:	55310000 – услуживање у ресторанима

Напомена: Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава понуђач, а не подизвођач. Сваки подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, утврђене чланом 75. тачка 1) до 4) ЗЈН, као и додатне услове на исти начин као и понуђач. Уколико понуђач има више подизвођача, умножиће Изјаву у довољном броју примерака.

ИЗЈАВА

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	
АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА: (место, улица и број)	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име и презиме овлашћеног лица:	

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача, изјављујем да горе наведени понуђач испуњава све услове прописане чланом 75. и чланом 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

Обавезни услови (члан 75. ЗЈН):

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (ОБАВЕЗНО ДОСТАВИТИ ФОТОКОПИЈУ ДОЗВОЛЕ).

Додатни услови (члан 76. ЗЈН):

1. Да испуњава услов пословног капацитета:

- да је понуђач уписан у Централни регистар Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде, односно други одговарајући регистар,
- да понуђач спроводи принципе и методе ХЦЦП система приликом обављања угоститељских услуга.

2. Да испуњава услов техничког капацитета:

- да је локација угоститељског објекта на територији Новог Сада (удаљеност највише 1.000 метара од центра Новог Сада,
- да понуђач располаже салом капацитета од најмање 50 места,
- да понуђач располаже летњом баштом капацитета од најмање 40 места
- да понуђач располаже једном мањом одвојеном салом,
- да понуђач располаже својим паркингом од најмање 10 места или да је јавни паркинг удаљен максимално 50 метара од угоститељског објекта,- да понуђач поседује Wifi интернет за госте,

3. Да испуњава услов кадровског капацитета:

- да пре упућивања позива за подношење понуда понуђач има минимум десет запослених радника, који раде на пословима који су предмет јавне набавке, од којих је један сомелијер (стручњак за вина)
- Најмање три конобара треба да имају елементарно знање енглеског језика на нивоу споразумевања.

место и датум

потпис понуђача

М.П.

**Изјава о поштовању обавеза
из члана 75. став 2. ЗЈН**

Напомена: Изјаву доставља понуђач, сваки подизвођач, односно сваки члан групе понуђача.

Наручилац:	Скупштина АП Војводине
Редни број из Плана набавке 2015.	1.2.5.
Врста поступка:	Јавна набавка малих вредности
Број јавне набавке:	02 Број: 40-25/2015 - 1.2.5.
Врста набавке:	услуге
Предмет набавке:	Угоститељске услуге – ресторан националне кухиње
Ознака из речника набавки:	55310000 – услуживање у ресторанима

ИЗЈАВА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА: (место, улица и број)	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име и презиме овлашћеног лица	

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем, да поштујемо обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, и гарантује да је ималац ауторских права интелектуалне својине.

место и датум

потпис понуђача

М.П. _____

**Изјава о уредном извршавању обавеза
по раније закљученим уговорима о јавним набавкама**

Наручилац:	Скупштина АП Војводине
Редни број из Плана набавки 2015.	1.2.5.
Врста поступка:	Јавна набавка малих вредности
Број јавне набавке:	02 Број: 40-25/2015 - 1.2.5.
Врста набавке:	услуге
Предмет набавке:	Угоститељске услуге – ресторан националне кухиње
Ознака из речника набавки:	55310000 – услуживање у ресторанима

Напомена: Изјаву доставља понуђач, сваки подизвођач, односно сваки члан групе понуђача.

ИЗЈАВА

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА: (место, улица и број)	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име и презиме овлашћеног лица	

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да смо уредно извршавали све обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

место и датум

потпис понуђача

М.П. _____

**Изјава понуђача
којом гарантује квалитет**

Наручилац:	Скупштина АП Војводине
Редни број из Плана набавки 2015.	1.2.5.
Врста поступка:	Јавна набавка малих вредности
Број јавне набавке:	02 Број: 40-25/2015 - 1.2.5.
Врста набавке:	услуге
Предмет набавке:	Угоститељске услуге – ресторан националне кухиње
Ознака из речника набавки:	55310000 – услуживање у ресторанима

ИЗЈАВА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (из АПР)

Пословно име:	
Скраћено пословно име:	
Правна форма:	
Седиште: (општина, место, улица и број)	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	

Гарантујемо да ћемо предметну јавну набавку испоручити у траженом квалитету.

место и датум

потпис понуђача

М.П. _____

**Образац
трошкова припреме понуде**

Наручилац:	Скупштина АП Војводине
Редни број из Плана набавки 2015.	1.2.5.
Врста поступка:	Јавна набавка малих вредности
Број јавне набавке:	02 Број: 40-25/2015 - 1.2.5.
Врста набавке:	услуге
Предмет набавке:	Угоститељске услуге – ресторан националне кухиње
Ознака из речника набавки:	55310000 – услуживање у ресторанима

У складу са чланом 88. став 1. Закона,

Понуђач _____
(уписати назив понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у РСД
УКУПНО:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

место и датум

потпис понуђача

М.П. _____

Модел уговора

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, попуњен модел уговора потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе или овлашћени представник групе понуђача. У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи - подизвођачи.

УГОВОР

о јавној набавци мале вредности - услуга – Угоститељске услуге – ресторан националне кухиње, 02 Број: 40-25/2015-1.2.5

Закључен дана (попуњава Наручилац) 2015. године, између:

1. СКУПШТИНЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ, Владике Платона бб, Нови Сад, матични број: 08649987, ПИБ: 102187302, коју заступа генерални секретар Скупштине АП Војводине, Милорад Гашић, као наручилац услуга (у даљем тексту: Наручилац)

2. _____, ул _____ из _____
матични број: _____, ПИБ: _____, кога заступа _____, _____, као извршилац услуга (у даљем тексту: Извршилац).

Члан 1.

Предмет уговора је пружање угоститељских услуга у објекту Извршиоца, за протоколарне потребе (у даљем тексту услуга) Наручиоца, на начин предвиђен у Конкурсној документацији у поступку јавне набавке мале вредности.

Извршилац ће _____% угорене Услуге извршити уз учешће подизвођача _____ (навести пун назив и адресу, попунити само у случају учешћа подизвођача).

Члан 2.

Уговорена вредност за вршење услуга из члана 1. овог Уговора износи 200.000,00 динара без пореза на додатну вредност.

Наручилац задржава право да не реализује уговорену вредност из става 1. овог члана уколико за то не буде постојала потреба код Наручиоца.

Члан 3.

Извршилац се обавезује да врши услуге из члана 1. Овог уговора сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца, у погледу врсте, количине и динамике извршења.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да ће исплату по фактури, по стварно извршеној услузи и важећем ценовнику Извршиоца, извршити у року од _____ дана од дана пријема фактуре на рачун Извршиоца број: _____ код _____ ванке у _____.

Члан 5.

Уговор се закључује до реализације уговорене вредности из члана 2. овог Уговора, а најдуже на период од годину дана од дана закључења Уговора, с тим да га свака страна може отказати у свако доба, у писаном облику, са отказним роком од 15 дана.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 8.

Уговор је сачињен у четири истоветна примерка од којих свака страна задржава по два примерка.

ДИРЕКТОР

ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР

Милорад Гашић